



CATALOGO SERVIZI

**Camera di Commercio
Italiana in Moldova**

Sintesi dei principali servizi
Costi e modalità di erogazione



INDICE

INTRODUZIONE	3
SERVIZI INFORMATIVI	6
ANALISI DI MERCATO SETTORIALE.....	6
DOSSIER INFROMATIVI SU NORME LOCALI (DOGANALI, FISCALI, ECT.....)	7
INFORMAZIONI SU FIERE E MANIFESTAZIONI	7
SEMINARIO INFORMATIVO - COUNTRY PRESENTATION	8
EVENTI E COMUNICAZIONE	9
EVENTI DI RETE – GALA – PRESENTAZIONI – DEGUSTAZIONI PRODOTTI.....	9
ORGANIZZAZIONE DIRETTA DI EVENTI	10
INSERZIONI PUBBLICITARIE SU RIVISTE SOCIAL MEDIA WEB ED ALTRI CANALI MEDIA.....	11
PRESS EVENT - MEDIA RELATION	11
CAMPAGNE PUBBLICITARIE (LANCIO AZIENDE O PRODOTTI SUL MERCATO LOCALE)	12
BUSINESS CONTACT	13
IDENTIFICAZIONE E SELEZIONE PARTNER (IMPORTATORI, ESPORTATORI, DISTRIBUTORI, FORNITORI E CLIENTI, PRODUTTORI AGRICOLI)	13
ORGANIZZAZIONE MISSIONI INCOMING – OUTGOING -WORKSHOP - B2B	14
PARTECIPAZIONE E RAPPRESENTANZA AZIENDE ITALIANE A FIERE IN MOLDOVA O PARTECIPAZIONE E RAPPRESENTANZA AZIENDE ESTERE A FIERE IN ITALIA.....	15
SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA SPECIALIZZATA	15
SERVIZI DI TRADUZIONE	15
SERVIZI DI INTERPRETARIATO	16
SERVIZIO DI VISURA CAMERALE	17
ASSISTENZA AMMINISTRATIVA FISCALE E TRIBUTARIA	17
ASSISTENZA SPECIALISTICA PER SVILUPPO DI STRATEGIE DI INGRESSO (INDAGINI MIRATE DI SUB-SETTORE , DI PRODOTTO)	18
COSTITUZIONE E STRUMENTI DI INSEDIAMENTO (UFFICI DI RAPPRESENTANZA, VIRTUAL OFFICE, BRANCH, FILIALI SUCCURSALI).....	18
SUPPORTO OPERATIVO IN TUTTE LE FASI DELL'INSEDIAMENTO (START UP, ASSISTENZA LOGISTICA, RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE)	19
CCIMD SERVIZI SRL – CONTABILITA' FISCALE IN MOLDOVA, PERMESSI GOGGIORNO, PRATICHE DOGANALI	20

INTRODUZIONE

Che cosa è:

Il Catalogo Servizi della Camera di Commercio Italiana di Chisinau favorisce lo stabilirsi di relazioni tra la CCIMD ed i propri clienti sulla base di criteri trasparenti e chiari. Il Catalogo descrive le attività a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese italiane definendone i principi di gestione ed erogazione. Benché non esaustivo, Il Catalogo offre all'Impresa ed alle Pubbliche Amministrazioni un quadro dei servizi offerti e dei loro costi. I costi espressi all'interno del Catalogo tuttavia sono da considerarsi come valori medi di riferimento e non possono sostituirsi ad un preventivo specifico che sarà fornito al momento della richiesta del servizio.

Chi siamo:

La Camera di Commercio Italiana in Moldova è un'associazione privata, indipendente e senza scopo di lucro, registrata presso il Tribunale di Chisinau e riconosciuta dal Governo italiano con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi della legge n. 518/70 (Riordinamento delle Camere di Commercio Italiane all'Estero).

La Camera di Commercio Italiana in Moldova (CCIMD) è una Camera di Commercio Italiana all'Estero indipendente, libera, apolitica, non avente scopo di lucro registrata presso il Ministero della Giustizia moldavo. Nasce nell'aprile del 2007, su iniziativa di imprenditori italiani e moldavi in seguito alla crescita costante dell'interscambio commerciale tra i due paesi, e alla conseguente necessità di un maggior sostegno alle imprese coinvolte in un'importante fase di sviluppo delle relazioni commerciali, economiche e culturali.

La CCIMD è ufficialmente entrata a pieno titolo nel circuito mondiale dell'Associazione delle Camere di Commercio Italiane all'Estero. Assocamerestero è una struttura ramificata nel mondo, che opera per promuovere e favorire lo sviluppo degli scambi commerciali nel mondo ed è un riferimento peculiare sia per l'imprenditoria che per le istituzioni italiane che si occupano di internazionalizzazione. Assocamerestero è partecipata al 50% da Unioncamere. L'inserimento in tale network consente alla CCIMD non solo di avere maggiori possibilità operative, ma anche di scambiare dati, esperienze, ed opportunità con le altre CCIE nel mondo. La CCIMD ha ottenuto il riconoscimento del Governo Italiano tramite il Decreto Ministeriale del 4 dicembre 2009 e rappresenta pertanto l'unica Istituzione Commerciale riconosciuta dal Governo Italiano presente sul territorio della Repubblica Moldova.

Le Camere di Commercio Italiane all'Estero (CCIE) sono associazioni di imprenditori e di professionisti, italiani e locali, riconosciute dal Governo italiano in base alla legge del 1.7.1970, n. 518 e parte integrante del sistema camerale italiano (decreto legislativo n.23 del 15/02/2010), nate e sviluppatesi tradizionalmente nei luoghi di maggiore presenza italiana nel mondo. La rete conta, ad oggi 81 Camere, presenti in 55 Paesi con 140 uffici e oltre 25.000 imprese associate, di cui circa il 70% sono aziende locali che operano o sono interessate ad operare con l'Italia.

L'inserimento in tale network consente non solo di ampliare notevolmente le possibilità operative della Camera di Commercio, ma anche di scambiare dati, esperienze ed opportunità con l'intero sistema camerale italiano e con le altre CCIE nel mondo, con l'ausilio del sistema informativo Pla.net che collega la rete di professionalità delle CCIE in un grande network informatico internazionale.

Ubicazione:

La Camera di Commercio Italiana in Moldova ha come propri contatti:

Sede principale in Strada Ion Creanca, 45 MD-2064 Chisinau Repubblica Moldova.

Sede operativa in Strada Natalia Gheorghii, 30 of 262 MD-2026 Chisinau Repubblica Moldova.

Tel: +373 22855600 Fax: +373 22855666 Mob: +373 79303010

Email: info@ccimd.md

Web: www.ccimd.md

Orario di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-18.00

Come operiamo:

Per svolgere al meglio il proprio ruolo di cerniera tra i due Paesi, la Camera di Commercio Italiana in Moldova intrattiene contatti e relazioni istituzionali con i principali Enti, Istituzioni ed Amministrazioni italiane e moldave, tra cui l'Ambasciata d'Italia a Chisinau, l'Istituto Italiano di Cultura, il Ministero dell'Economia della Moldova, le Agenzie governative, l'Ambasciata della Repubblica di Moldova a Roma, i Consolati Onorari di Moldova in Italia, ed opera in stretto contatto con l'ampia rete delle Camere di Commercio sia italiane che moldave e con la rete delle Camere di Commercio Bilaterali presenti sul territorio moldavo.

Obiettivi:

In linea generale, la Camera di Commercio Italiana in Moldova risponde ai seguenti obiettivi:

- ✓ Promuovere e sostenere iniziative volte ad incrementare l'interscambio economico, politico, sociale e culturale tra l'Italia e la Repubblica di Moldova;
- ✓ Sostenere il processo di internazionalizzazione delle PMI e la promozione del Made in Italy sul territorio moldavo;
- ✓ Promuovere le attività di assistenza economica, sociale, formativa e tecnica.

Gli obiettivi specifici sono i seguenti:

Assistere il cliente attraverso servizi gratuiti e a pagamento, che vanno dalle informazioni di primo orientamento sul singolo mercato al sostegno specifico alle strategie di posizionamento e di consolidamento delle imprese italiane sul mercato estero nonché di quelle locali che vogliono collaborare con le PMI italiane.

Realizzare eventi e attività di match-making per dare alle aziende la possibilità di incontrare controparti estere cui presentare proposte di collaborazione produttiva, tecnologica, commerciale.

Promuovere e valorizzare le eccellenze del territorio italiano, diffondendone le peculiarità e il know-how anche attraverso la realizzazione di missioni di gruppi di imprese, distretti produttivi, all'estero, o missione di incoming di imprese e operatori esteri direttamente sui territori in cui le imprese italiane operano.

Fornire competenze su come operare nel Paese, attraverso interventi mirati di formazione a singole imprese e/o professionisti o attraverso stage formativi anche in collaborazione con i principali Atenei italiani ed esteri.

Promuovere un processo di innovazione sistemica finalizzato ad assicurare a tutti i soggetti pubblici e privati che operano sul territorio moldavo una capacità adeguata di sviluppo e di adattamento permanente al dinamismo evolutivo che caratterizza gli di sviluppo ed attuazione dei Fondi Strutturali e degli altri Programmi, in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Fornire assistenza e consulenza su finanziamenti e progetti europei attraverso l'elargizione di una serie di servizi quali:

- ✓ Informazione e monitoraggio sulle politiche e le opportunità comunitarie, Consulenza in progettazione (identificazione dei programmi europei rilevanti, ricerca partner, redazione della proposta progettuale, consegna della documentazione all'Istituzione, follow up delle proposte presentate)
- ✓ Project management (gestione dei progetti finanziati, relazioni con la Commissione Europea, le Autorità di gestione e i partner progettuali)
- ✓ Rappresentanza (partecipazione ad eventi internazionali per conto dei richiedenti, assistenza logistica) e Servizi specifici per Enti locali, Associazioni di categoria (organizzazione di eventi e seminari informativi a livello locale su tematiche comunitarie e prestazione di servizi per le PMI operanti sul territorio)

I principi:

Al fine di assicurare servizi di qualità ci impegniamo a garantire regolarmente:

- ✓ competenza
- ✓ chiarezza
- ✓ cortesia
- ✓ riservatezza
- ✓ imparzialità

L'erogazione dei nostri servizi si basa su:

- ✓ soddisfazione delle richieste
- ✓ tempestività
- ✓ trasparenza delle procedure

Standard qualitativo dei servizi:

Per garantire e implementare la performance sui singoli servizi e assistere sempre meglio i propri Clienti, la Camera di Commercio effettua un monitoraggio continuo degli stessi ed un servizio di customer satisfaction cui si affianca, nel principio della massima attenzione al socio o al cliente, un sistema di gestione reclami.

Note:

I costi espressi sono da ritenersi valori medi di riferimento che non possono sostituirsi ad un preventivo specifico che sarà fornito al momento della richiesta del servizio.

Al momento della formulazione del preventivo saranno fornite indicazioni su eventuali oneri di legge applicabili ai costi espressi.

I servizi sono erogati a fronte di accettazione del preventivo ed erogazione del relativo acconto, laddove previsto, ad eccezione degli Enti pubblici e di deroghe specifiche.

Evidenziamo che eventuali servizi non inclusi nel presente Catalogo potranno comunque essere richiesti alla CCIMD che ne valuterà la fattibilità e le condizioni.

Si segnala inoltre che i tempi per la realizzazione del servizio dipendono dalla complessità delle informazioni richieste e verranno stabiliti per ogni richiesta pervenuta alla Camera di Commercio e dietro invio della modulistica predefinita e reperibile presso gli uffici della CCIMD.

SERVIZI INFORMATIVI

Analisi di mercato settoriale:

Ricerche di mercato paese/settore ovvero indagini statistiche per fornire un primo orientamento utile a valutare le concrete possibilità di introduzione della produzione italiana sul territorio.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ breve nota congiunturale economico-finanziaria del Paese (max 1 pag)
- ✓ analisi della domanda del settore d'interesse dell'azienda italiana (max 1 pag.)
- ✓ analisi della distribuzione del prodotto italiano/tipologia di prodotto (max 1/2 pag.)
- ✓ analisi della concorrenza (max 1/2 pag.)
- ✓ principali eventi e manifestazioni locali del settore
- ✓ principali realtà aziendali sul territorio nel settore di interesse

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 3 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 10 gg lavorativi dall'accettazione del preventivo e versamento acconto in banca con copia bonifico effettuato da inviare a mezzo email.

Costi e modalità di pagamento



- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo)
- ✓ saldo 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 300,00 Eur
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 15%

Dossier Informativi su norme locali (Fiscali – Doganali – Privacy – Tributarie – Codice Lavoro – Investimenti):

Dossier informativi sulle principali normative doganali, fiscali e sulla presenza di particolari incentivi a beneficio delle imprese su argomenti concreti richiesti dal cliente.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ breve introduzione al tema di interesse
- ✓ indicazione del quadro normativo di riferimento con indicazioni dei singoli riferimenti (questo non prevede la traduzione delle singole norme/leggi)
- ✓ indicazione dei principali Organismi locali competenti per le singole materie di interesse

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg. lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 3 gg. lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 7 gg. lavorativi dall'accettazione del preventivo

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo)
- ✓ saldo 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 100,00 Eur
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Informazioni su Fiere e Manifestazioni:

Informazioni sulle principali fiere e manifestazioni di rilevanza nazionale ed internazionale relative ad un settore specifico. Il servizio può essere erogato sia su commissione dell'Ente fieristico interessato a promuovere le manifestazioni sul territorio moldavo e italiano sia su richiesta di imprese per avere informazioni su una determinata manifestazione fieristica.

Nel caso in cui l'azienda richiede servizi aggiuntivi per la realizzazione della loro partecipazione presso tali eventi verrà predisposto un preventivo specifico.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)



- ✓ Servizio su commissione dell'Ente fieristico interessato a promuovere la propria manifestazione
 - ✓ definizione del target con Ente fieristico
 - ✓ creazione database
 - ✓ mailing out a target individuato con lettera di presentazione dell'evento in lingua locale
 - ✓ diffusione materiale promozionale fornito dal cliente
 - ✓ preparazione e diffusione di locandine ai media locali e attraverso gli strumenti informativi della Camera
 - ✓ recall e follow up per riscontro interesse
- ✓ Organizzazione per delegazioni in visita
 - ✓ incontri mirati con aziende potenziali espositrici camere di commercio organizzazioni di categoria
 - ✓ assistenza nella compilazione delle schede buyer e trasmissione all'ente fieristico;
 - ✓ organizzazione logistica della delegazione
 - ✓ assistenza nell'agendamento degli incontri B2B, se previsto nel programma
 - ✓ accompagnamento di una persona bilingue dello staff durante il viaggio e la visita della fiera
- ✓ Richiesta da parte di singole imprese
 - ✓ breve nota introduttiva sul panorama fieristico del Paese di riferimento
 - ✓ indicazioni delle principali fiere e manifestazioni con descrizione (nome, luogo di svolgimento, date, breve descrizione del salone e delle precedenti edizioni, superficie complessiva della manifestazione, costi area nuda e allestimento di base a cura dell'Ente fiera, Paesi Esteri partecipanti ed eventuali limitazioni alle partecipazioni straniere, numero complessivo degli espositori (nazionali ed esteri), numero espositori e visitatori della precedente edizione e relative nazionalità di provenienza (nel caso di Fiera pre-esistente), modalità e costo di partecipazione, eventuali possibilità di stand collettivi, riferimenti degli organizzatori fieristici.

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg. lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 5 gg. lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente effettuata in base alle tempistiche concrete e alla data dell'inizio fiera e/o manifestazione

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo)
- ✓ acconto 50% all'accettazione del preventivo
- ✓ saldo a 30 gg data fattura emessa a conclusione attività
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 2.000,00 Eur per promozione ed organizzazione
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 300,00 Eur per richiesta da parte di singola impresa
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%



Seminario Informativo – Country Presentation:

Organizzazione di seminari informativi-country presentation rivolti sia ad aziende che a soggetti istituzionali

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ presa contatti con relatori, keynote speaker
- ✓ eventuale ricerca sponsor
- ✓ gestione rapporti stampa
- ✓ gestione inviti ospiti (mailing-recall)
- ✓ organizzazione e coordinamento dell'evento informativo
- ✓ segreteria tecnica e operativa
- ✓ organizzazione logistica (affitto venue, technical services, servizio hostess e servizio di interpretariato, catering)
- ✓ accompagnamento della delegazione dei relatori esteri se l'evento si svolgerà in Italia
- ✓ follow up dell'evento (predisposizione report post-evento, traduzione report in lingua locale)

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg. lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 5 gg. lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 10 gg. lavorativi dall'accettazione del preventivo, comunque entro la data definita per l'evento .

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo)
- ✓ acconto 50% all'accettazione del preventivo
- ✓ saldo a 30 gg data fattura emessa a conclusione attività
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 1.500,00 Eur per promozione ed organizzazione
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

EVENTI E COMUNICAZIONE

Eventi di rete – Presentazioni – Gala - Degustazioni prodotti:

Organizzazione di eventi social brandizzati della CCIMD rivolti sia ad aziende che a soggetti istituzionali allo scopo di favorire il networking per sviluppo nuovi contatti d'affari e/o incrementare la base associativa. Possibilità di collocare l'evento all'interno di manifestazioni di più ampio respiro o in specifici periodi dell'anno

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ presa contatti con speaker evento
- ✓ ricerca sponsor
- ✓ gestione rapporti stampa
- ✓ servizio PR e comunicazione (servizio di direct marketing/advertising campaign, ecc)
- ✓ gestione inviti ospiti (mailing-recall)
- ✓ organizzazione e coordinamento dell'evento social
- ✓ segreteria tecnica e operativa
- ✓ organizzazione logistica (affitto venue, technical services, servizio hostess e servizio di interpretariato, catering)
- ✓ follow up dell'evento (predisposizione report post-evento, traduzione report in lingua locale)

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 5 gg lavorativi dal suo ricevimento e indicazione dei costi di partecipazione erogazione del servizio al cliente alla data definita per l'evento

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo)
- ✓ acconto 50% all'accettazione del preventivo
- ✓ saldo a 10 gg data fattura emessa a conclusione attività
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 500,00 Eur fino a max 5.000,00 Eur a seconda del tipo evento e/o numero di partecipanti
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Organizzazione diretta di Eventi:

Organizzazione di eventi promozionali in autonomia per la promozione di un settore, prodotto o territorio

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ definizione della tipologia di evento (esposizione, show room, degustazione, etc)
- ✓ selezione invitati
- ✓ servizio PR e gestione rapporti stampa (servizio di direct marketing, advertising campaign, ecc)

- ✓ organizzazione logistica (affitto venue, technical services, servizio hostess e servizio di interpretariato, catering)
- ✓ supporto per eventuale invio e sdoganamento merce da esposizione o degustazione
- ✓ follow up dell'evento (predisposizione report post-evento, traduzione report in lingua locale)

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg. lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 5 -7 gg. lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro la data dello svolgimento dell'evento comunque entro la data definita per l'evento

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo)
- ✓ acconto 50% all'accettazione del preventivo
- ✓ saldo a 10 gg data fattura emessa a conclusione attività
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 500,00 Eur fino a max 3.000,00 Eur a seconda del tipo evento e/o numero di partecipanti
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Inserzioni pubblicitarie su riviste social media web ed altri canali media:

Pubblicazione di materiale promozionale o pubblicitario su riviste e media elettronici

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ individuazione degli organi stampa e media più idonei per il tipo di comunicazione e per tipologia Cliente
- ✓ definizione del messaggio promozionale-pubblicitario anche in considerazione delle caratteristiche culturali del target di riferimento locale

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 5 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro la data dello svolgimento dell'evento comunque entro la data definita per l'evento

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo)
- ✓ acconto 50% all'accettazione del preventivo
- ✓ saldo a 10 gg data fattura emessa a conclusione attività
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 150,00 Eur a seconda del tipo evento e/o numero di partecipanti
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Press Event – Media Relation:

Organizzazione di conferenze stampa e gestione rapporti con i media al fine di promuovere la presenza di un'azienda o rendere note attività di investimento e interessi nel Paese

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ individuazione degli organi stampa e media più idonei per il tipo di comunicazione e per tipologia Cliente
- ✓ definizione di una strategia di comunicazione (tempi, modalità, strumenti)
- ✓ organizzazione conferenza stampa (individuazione, invito e contatto giornalisti, media)
- ✓ organizzazione logistica (affitto venue, technical services, servizio hostess e servizio di interpretariato, catering)
- ✓ servizio di press release

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 5 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro la data dello svolgimento dell'evento comunque entro la data definita per l'evento

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo SG 200,00 Eur gg)
- ✓ saldo al 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 250,00 Eur a seconda del tipo evento e/o numero di partecipanti
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Campagne Pubblicitarie (Lancio di Aziende o Prodotti sul mercato locale):

Definizione di campagne media al fine di promuovere la presenza di un'azienda, il suo avviamento, ovvero la presentazione di determinati prodotti da commercializzare sul territorio.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)



- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ individuazione degli organi stampa e media più idonei per il tipo di comunicazione e per tipologia Cliente
- ✓ definizione di una strategia di comunicazione (tempi, modalità, strumenti)
- ✓ attuazione della strategia di comunicazione (acquisto spazi su testate cartacee e web e spazi radiofonici organizzazione conferenza stampa)
- ✓ servizio di press release

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 5 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 7 gg dall'accettazione del preventivo comunque entro la data definita per l'evento

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo SG 200,00 Eur gg)
- ✓ saldo al 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 750,00 Eur a seconda del tipo evento e/o numero di partecipanti
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

BUSINESS CONTACT

Identificazione e selezione partner (importatori, esportatori, distributori, fornitori e clienti, produttori agricoli):

Scouting di potenziali partner commerciali e partner strategici per sviluppo attività investimento, JV, trasferimento tecnologico

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

Elenco nominativi

- ✓ Analisi della richiesta e dei dati forniti
- ✓ Consultazione delle banche dati più idonee all'individuazione degli operatori della categoria merceologica richiesta
- ✓ Individuazione di un target mirato di contatti
- ✓ Memorizzazione/stampa dei dati delle imprese
- ✓ Trasmissione dei dati secondo la modalità prescelta
- ✓ Presa di contatto con le controparti e organizzazione di agenda incontri (su richiesta)

La descrizione delle imprese comprende i seguenti dati: Ragione sociale, Indirizzo completo, Numero di telefono e telefax, Indirizzo e-mail qualora esistente, web site qualora esistente.

La consultazione delle banche dati viene fatta in base ai dati, qualora siano necessari chiarimenti provvederemo naturalmente a contattare il cliente.

Per alcune categorie merceologiche, la disponibilità di dati può essere inferiore ai valori indicati nella descrizione del servizio. Gli elenchi contenenti un numero ristretto di imprese sono, tuttavia, quelli che comportano il maggior impegno di ricerca.

Ricerca partners

- ✓ Analisi del profilo aziendale e della documentazione fornita dal cliente
- ✓ Assemblaggio della documentazione e/o materiale pubblicitario dell'azienda e traduzione in lingua locale (gratuito fino ad un max di 2 pagine – 3.600 battute)
Elaborazione del testo della lettera di presentazione e di un eventuale questionario di risposta predisposto dal Cliente
- ✓ Ricerca e selezione dei potenziali partner: consultazione delle banche dati più idonee all'individuazione degli operatori della categoria merceologica richiesta ed individuazione di un target mirato di max 10 indirizzi
- ✓ Invio del materiale informativo alle aziende potenzialmente interessate
- ✓ Follow up telefonico per verifica ricezione del materiale e verifica interesse
- ✓ Redazione di un report finale con scheda informativa delle aziende contattate
- ✓ Trasmissione al cliente, secondo la modalità prescelta, del report e degli eventuali questionari di risposta
- ✓ Presa di contatto con le controparti e organizzazione di agenda incontri (su richiesta)

La descrizione delle imprese comprende i seguenti dati: Ragione sociale, Indirizzo completo, Numero di telefono e telefax, Indirizzo e-mail qualora esistente, Sito internet qualora esistente, Persona di contatto, Brochure aziendale, cataloghi, listini, qualora esistenti.

La consultazione delle banche dati è realizzata in base alle informazioni fornite dal richiedente, qualora siano necessari chiarimenti provvederemo naturalmente a contattarlo.

Per alcune categorie merceologiche, la disponibilità di dati può essere inferiore ai valori indicati nella descrizione del servizio. Gli elenchi contenenti un numero ristretto di imprese sono tuttavia quelli che comportano il maggior impegno di ricerca.

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 2 gg lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 2 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 15 – 20 gg lavorativi dall'accettazione del preventivo

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo SG 200,00 Eur gg)

- ✓ saldo al 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 250,00 Eur a seconda del tipo evento e/o numero di partecipanti
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Organizzazione Missioni incoming – outgoing – workshop – B2B

Organizzazione di missioni incoming/outgoing e incontri B2B tra il Cliente e controparti per sviluppo azioni commerciali, di investimento, JV, etc. anche in modalità workshop coinvolgendo più operatori sulla stessa tematica e allo stesso fine.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ selezione delle controparti
- ✓ presa di contatto con le controparti per pre-verifica
- ✓ organizzazione incontri B2B (definizione venue, orari agenda, supporto interprete)
- ✓ organizzazione workshop (definizione venue, individuazione moderatore, supporto interprete)
- ✓ follow up

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 2 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 20 gg dall'accettazione del preventivo comunque entro la data definita per l'evento

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo SG 200,00 Eur gg)
- ✓ acconto 70% all'accettazione del preventivo
- ✓ saldo a 10 gg data fattura a conclusione attività
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 1000,00 Eur a seconda del tipo evento e/o numero di partecipanti
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Partecipazione e rappresentanza aziende italiane a fiere in Moldova o partecipazione e rappresentanza aziende estere a fiere in Italia:

Organizzazione, per singole imprese o collettive di imprese italiane o estere, della partecipazione alle manifestazioni fieristiche italiane ed estere. Presenza in una Fiera con uno stand camerale in rappresentanza di aziende italiane locali in Moldova.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ individuazione della manifestazione fieristica con il Cliente e definizione della modalità di partecipazione (presenza in stand singolo, stand collettivo o organizzazione agenda B2B)
- ✓ presa di contatto con ente fieristico e definizione della partecipazione
- ✓ servizio per supporto per affitto e allestimento stand, invio e sdoganamento merce da esposizione, organizzazione incontri B2B, iscrizione a catalogo, realizzazione materiale promozionale, supporto interprete
- ✓ supporto operativo per organizzazione missione incoming-outgoing (biglietteria aerea, trasporti, alloggio, servizio permessi temporanei)
- ✓ in caso di presenza con uno stand camerale in rappresentanza di aziende italiane o locali: identificazione e contatto con aziende da rappresentare, informativa su prodotti e servizi da promuovere
- ✓ follow up

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 5 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione servizi alla data definita per l'evento, previa accettazione dell'offerta di servizio

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base dell'effettivo impegno (ore/uomo SG 200,00 Eur gg)
- ✓ saldo 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo non Soci CCIMD a partire da 500,00 Eur di fisso più 150,00 Eur a persona bilingue
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 10%

SERVIZI DI ASSISTENZA E CONSULENZA SPECIALIZZATA

Servizi di Traduzione:

Traduzioni di documenti rumeno/italiano/russo/inglese

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ prezzi sono per 1 pagina standard in formato A4- 1800 caratteri inclusi gli spazi:
- ✓ Il calcolo del numero di pagine verrà effettuato sul prodotto in output.

Per traduzioni di particolare carattere tecnico, il prezzo può subire variazioni che saranno concordate preventivamente per accettazione.

Per traduzioni di un numero di pagine più alto il prezzo potrà subire socontistica che sarà concordata preventivamente per accettazione.

In caso di grandi ordini verranno contrattati sconti su quantità dietro richiesta di preventivo personalizzato.

Le traduzioni vanno trasmesse al cliente in formato cartaceo oppure elettronico, a seconda della richiesta del cliente. (Eventuali spese postali sono a carico del cliente su preventivo.)

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg. lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 2 gg. lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione servizi entro 2 gg fino a 10 pagine. Per oltre 10 pagine da concordare congiuntamente

Costi e modalità di pagamento

- ✓ costo del servizio calcolato sulla base di 6,00 Eur Pagina
- ✓ saldo 100% alla consegna dei documenti
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 10%

Servizi di Interpretariato:

Per incontri o eventi con particolari necessità di interpreti con conoscenze in discipline tecniche il prezzo può subire variazioni che saranno concordate preventivamente per accettazione. Il servizio viene effettuato da interpreti di fiducia alla Camera con regolare licenza, oppure dal personale operativo stesso della associazione.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

In conformità con le norme locali, in caso di eventi con durata maggiore alle 2 ore, per il servizio di traduzione simultanea è necessario l'utilizzo di almeno due interpreti in contemporanea.

Le spese di trasporto, vitto ed alloggio dell'interprete per eventi, incontri o missioni al di fuori della città di Chisinau sono a carico del cliente.

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 3 gg lavorativi dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 2 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 24 ore dalla richiesta scritta

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base di:
 - ✓ Standard 30,00 Eur ora



- ✓ Standard 120,00 Eur gg in città – 150,00 Eur fuori città
- ✓ Simultanea 150,000 Eur
- ✓ saldo 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 5%

Servizi di Visura Camerale:

Rilascio della visura camerale di una società di diritto moldavo.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

Il documento rilasciato locale Agenzia dei Servizi Pubblici comprende i seguenti dati: Denominazione azienda, Numero e luogo di registrazione presso il Registro delle imprese, Sede, Stato giuridico, Caratteristiche dell'attività, capitale sociale, ripartizione del capitale, assetto proprietario, nominativo amministratore, eventuali note amministrative. Per un utilizzo internazionale è necessaria l'apposizione del timbro di Apostille effettuato dal Ministero di Giustizia della Repubblica Moldova.

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 1 gg lavorativo dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 1 gg lavorativo dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio 5 gg per visura camerale più 3 gg per Apostille se necessario
- ✓ trasmissione via pec o con corriere

Costi e modalità di pagamento

- ✓ costo del servizio calcolato sulla base di:
 - ✓ Standard 100,00 Eur
 - ✓ Con Apostille 150,00 Eur
 - ✓ Spedizione con Corriere su preventivo del lo spedizioniere
- ✓ saldo 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 25%

Assistenza Amministrativa Fiscale e Tributaria:

Consulenza per la costituzione di nuove imprese in Moldova o per la gestione di attività in essere.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ contatto con partner associati alla CCIMD Chisinau

- ✓ proposta di servizio da parte dei partner contattati: Elaborazione, attraverso di un dossier personalizzato secondo il tipo di attività che si vuole intraprendere sui territori di competenza della CCIMD Chisinau, contenente informazioni sull'ordinamento fiscale e sulle modalità e tempistiche per l'apertura di un'attività.
- ✓ consulenza e supporto specifico su tematiche fiscali, amministrative e tributarie

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 1 gg lavorativo dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 1 gg lavorativo dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 1 gg dall'accettazione del preventivo

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio calcolato sulla base di:
 - ✓ Assistenza Diretta 25,00 Eur ora
 - ✓ Assistenza a mezzo Professionista in materia 100,00 Eur ora
- ✓ saldo 100% al termine attività
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Assistenza specialistica per sviluppo di strategie di ingresso (indagini mirate a sub-settore, di prodotto):

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente Primo orientamento per valutare la possibilità di ingresso dei propri prodotti nel mercato moldavo
- ✓ elaborazione di un'indagine personalizzata per lo studio del settore/ prodotto di interesse, composta
- ✓ analisi della domanda, studio dei competitors, analisi dei prezzi, canali di distribuzione, opinioni dei consumatori (a seconda della richiesta)
- ✓ principali eventi e manifestazioni del settore sul territorio

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 1 gg lavorativo dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 2 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 30 gg dall'accettazione del preventivo

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio a partire da 300,00 Eur
- ✓ saldo 100% all'accettazione del preventivo

- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Costituzione e strumenti per insediamento (Ufficio di Rappresentanza, Virtual Office, Branch, Filiali e Succursali):

Assistenza per l'inserimento e l'avviamento di imprese nel paese di imprenditori italiani interessati a sviluppare business produttivi e commerciali in Repubblica Moldova.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ indicazione settoriali sul mercato moldavo
- ✓ contatto con partner associati alla CCIMD
- ✓ proposta di servizio da parte dei partner contattati
- ✓ assistenza da parte del partner selezionato

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 1 gg lavorativo dal suo ricevimento
- ✓ invio del preventivo al cliente entro 2 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 30 gg dall'accettazione del preventivo e dalla ricezione della documentazione necessaria per l'avvio della pratica

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio a partire da 500,00 Eur
- ✓ saldo 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

Supporto operativo in tutte le fasi dell'insediamento (start up, assistenza logistica, ricerca e selezione personale, ect.):

Assistenza completa assicurata alle imprese italiane interessate al mercato moldavo.

Contenuti del servizio (salvo diversi accordi con il Cliente)

- ✓ definizione dei contenuti con il Cliente
- ✓ contatto con partner associati alla CCIMD Chisinau
- ✓ proposta di servizio da parte dei partner contattati
- ✓ assistenza da parte del partner selezionato

Tempi di erogazione

- ✓ riscontro della richiesta entro 1 gg lavorativo dal suo ricevimento

- ✓ invio del preventivo al cliente entro 2 gg lavorativi dal primo riscontro
- ✓ erogazione del servizio al cliente entro 5 gg lavorativi dall'accettazione del preventivo

Costi e modalità di pagamento

- ✓ preventivo gratuito
- ✓ costo del servizio a partire da 500,00 Eur
- ✓ saldo 100% all'accettazione del preventivo
- ✓ costo Soci CCIMD riduzione del 20%

CCIMD SERVIZI SRL

CONTABILITA' FISCALE IN MOLDOVA, PERMESSI GOGGIORNO, PRATICHE DOGANALI

La Camera di Commercio Italiana in Moldova ha fondato e resa operativa una propria struttura di servizi qualificati e professionali rivolte a tutte le imprese che operano sul territorio della Repubblica Moldova. La società che ha parte dei propri operativi nella stessa struttura della Camera di Chisinau esegue direttamente o con l'ausilio di selezionati professionisti locali tutta la gamma di servizi di cui ne descriveremo i principali.

Costituzione nuove società:

Per l'apertura di nuove società da parte di cittadini italiani è necessario solamente il passaporto del soggetto fondatore. I tempi di costituzione sono mediamente molto contenuti non superiori ai 3 giorni.

Tariffe - 1500,00 Eur chiavi in mano incluso consulenza di base tasse amministrative, notaio, timbri, apertura dei conti correnti bancari.

Domiciliazione società:

Presso gli uffici della società è possibile registrare la sede legale (elemento necessario anche in fase di costituzione) di una azienda e godere del servizio di ricezione e custodia documenti o atti.

Tariffe - 50,00 Eur mese incluso desk per incontri temporanei e ricezione posta.

Contabilità fiscale in Moldova:

Al fine di assistere in termini completi i propri clienti la CCIMD servizi offre, tramite l'impiego di professionisti qualificati ed autorizzati in Moldova, il servizio di gestione contabile nel rispetto degli standard normativi vigenti in materia sul territorio. Il contabile selezionato in particolare è in grado di dialogare con i clienti anche in lingua italiana. Si eseguono la presentazione delle dichiarazioni mensili iva, trimestrali fiscali e la presentazione del bilancio di esercizio annuale. Nel sistema contabile moldavo sono inclusi in tale tipo di prestazioni professionali anche la gestione dei contratti di lavoro ed il calcolo dei salari con predisposizione delle buste paga per i dipendenti.

Tariffe - 100,00 Eur mese per la contabilità di base. Altri oneri da concordare in base all'effettivi carico di lavoro e numero di dipendenti.

Audit:

Ai propri clienti viene offerto un servizio di Audit certificato tramite partnership appositamente sviluppate sul territorio della Repubblica Moldova.

Tariffe - 250,00 Eur di base. Altri oneri da concordare in base all'effettivo carico di lavoro.

Permessi di Soggiorno per cittadini stranieri:

I cittadini stranieri per poter operare sul territorio ovvero per poter risiedere oltre 90 giorni negli ultimi 180 debbono richiedere un permesso di soggiorno temporaneo. Nel rispetto delle vigenti normative è possibile richiedere tale permesso per: lavoro, investimento e ricongiungimento familiare. La CCIMD Servizi ha grande esperienza nella predisposizione di tutta la documentazione necessaria e nell'assistenza completa per la presentazione della pratica di richiesta. La documentazione ad eccezione del Casellario Giudiziario Generale (che si ottiene in Italia con Apostille) viene preparata direttamente in loco dallo staff operativo specializzato.

Tariffe - 100,00 Eur di assistenza per ogni anno.

Assistenza Giuridica:

La CCIMD Servizi è strutturata per offrire direttamente una consulenza giuridica di primo livello su problematiche emerse sul territorio. Un secondo livello di assistenza viene affidato a professionisti qualificati accuratamente identificati ed in grado di relazionarsi anche in lingua italiana con i clienti.

Tariffe

50,00 Eur ora assistenza di primo livello - 100,00 Eur ora assistenza di secondo livello

Pratiche Doganali:

Grazie all'accordi di libero scambio tra la Moldova e la Comunità Europea in molti casi le procedure doganali hanno registrato una forte semplificazione. Resta non tuttavia diverse norme e complessità nella predisposizione di tutta la documentazione. Rimane necessaria la presenza formale di un Broker doganale ai fini del completamento della procedura. Per le operazioni da e verso le Repubbliche CSI esistono trattati ed agevolazioni .

Tariffe - 50,00 Eur ora